



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE  
CASTILHO**

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.663.556/0001-04 INSCR. EST. 259.059.449.118

**DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Página nº 1

**PROCESSO SELETIVO Nº 02/2015  
EDITAL Nº 13  
CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO**

**EDNA DE FÁTIMA ANTUNES DE OLIVEIRA, Diretora do Departamento Municipal de Educação**, da Prefeitura Municipal de Castilho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e considerando a necessidade temporária de excepcional interesse público o que determina o artigo 37, da Constituição Federal, nos termos da legislação vigente e em conformidade com o Ofício nº 274/2015, aproveitando a lista do Concurso Público nº 01/2014 e se necessário a lista do Processo Seletivo nº 02/2015, torna pública a convocação dos candidatos aprovados para o emprego temporário de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I**, para preenchimento de **01 (uma)** vaga.

**1.-** O prazo de contratação será até 21/12/2015 podendo ser cessado caso o Afastamento da Professora junto ao INSS seja interrompido.

**2.-** A ordem de atribuição será primeiramente oferecida aos classificados do Concurso Público nº 01/2014.

**CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO 01/2014:**

<b>Classificação</b>	<b>Nome</b>	<b>RG</b>
07	Maria Aparecida Gomes Possebon	24.965.948-7
08	Heloisa Freitas Meneguelo Araujo	26.214.106-1
10	Geovana Viudes Agostinho	29.492.856-X
12	Kelly Saranti Shinkado	43.310.255- X
13	Juliana Soares de Melo	40.948.960-8
14	Patricia Keli de Oliveira Manzeppe	42.792.903-9
15	Alessandra Motta Domingues Sanitá	23.628.896-9
16	Cibele Cristina Queiroz dos Santos Silva	43.958.462-0
17	Silvia Cristina de Souza Santos	22.183.399
18	Andressa Mariély Moreira Donadoni Rosa	001430618
19	Osmar Paulo da Silva Junior	29.413.430-X
20	Bruna da Rocha Lima	41.142.254-6
22	Lidiane Campos do Nascimento Ohio	30.576.229-1
23	Giovany Vicente da Silva	33.100.468
24	Thaís Coelho do Nascimento Silva	42.755.958-3
25	Alessandro Ferreira dos Santos	45.384.783-3
26	Simone de Souza Pereira Passeti	27.792.149-1
27	Natalia Geiza Lameu de Souza	43.026.676-5

**3.-** Não sendo possível atribuir para os classificados no Concurso Público nº 01/2014, será oferecido aos candidatos classificados no Processo Seletivo nº 02/2015.

**CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2015:**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE  
CASTILHO**

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.663.556/0001-04 INSCR. EST. 259.059.449.118

**DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Página nº 2

Classificação	Nome	RG
12	Elaine Dal Santos Martins	41.543.476-2
13	Marisa Domingos	27.990.576-2
14	Luciene Oliveira dos Santos Piaui	000772960
15	Jessica Kozuki Catali	44.625.596-8
16	Hariany da Costa Silva	46.205.354-4
17	Andrea dos Santos Ramos Faria	20.377.629-X
18	Neusa Lima Ferraz	20.245.416-2
19	Vera Lucia Maria da Silva Galerani	24.202.046-X
20	Fabiola Domingues de Souza	001119071

**4.-** Os candidatos acima indicados devem comparecer no Departamento Municipal de Educação, sito a Av. Adnaldo Rodrigues de Medeiros, 72 – Centro – na cidade de Castilho/SP, no dia **18 de setembro de 2015**, as **09 horas**, para **atribuição de classe/aulas**.

**5.-** O candidato na ordem de classificação que foi atribuído deve comparecer na Divisão de Recursos Humanos, sito a Praça da Matriz, nº 247, Centro, Castilho/SP, no horário das 08 às 11 horas e das 13 às 17 horas, no período de **18 a 22 de setembro de 2015**, para apresentar os seguintes documentos, sob pena de desistência:

**5.1- Cópia Simples:**

DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO
Xérox Cédula de identidade (RG), frente e verso;
Xérox CPF;
Xérox ou nº CPF da Mãe;
Xérox ou nº CPF do Pai (desnecessário quando não constar na certidão de nascimento ou quando falecido);
CTPS (Xérox somente da página que consta a foto e o seu verso);
Cadastro do PIS/PASEP junto a Previdência;
Xérox certidão de nascimento ou casamento;
Xérox cartão de vacina devidamente atualizado;
Xérox certificado de reservista ou certificado de alistamento militar constando dispensa (sexo masculino);
Xérox título de eleitor;
Xérox comprovante de residência (Conta Luz, Água ou Telefone);
Xérox comprovante de escolaridade exigida para o emprego;
Xérox da Declaração do Imposto de Renda ano <b>base 2014</b> , devidamente com o comprovante de entrega ao fisco, conforme normas da Receita Federal do Brasil.
Xérox cartão de vacina dos filhos menores de 6 anos;
Filhos de 6 a 18 anos - Xerox da carteira de vacinação e comprovante de frequência escolar (Portaria Interministerial nº 48, de 12 de fevereiro de 2009 da Previdência Social).
Filhos menores de 18 anos - Xérox certidão de nascimento ou RG dos filhos;
Filhos maiores de 18 anos - Xérox certidão de nascimento ou RG dos filhos e comprovante que se encontra em estudos;
Número de conta corrente na agência de Castilho/SP no banco Bradesco;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE  
CASTILHO**

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ 45.663.556/0001-04 INSCR. EST. 259.059.449.118

**DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Página nº 3

Caso tenha emprego público anterior ao qual se desligou nos últimos

**5.2- No Original**

<b>DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO</b>
Certidão de Quitação Eleitoral emitida Justiça Eleitoral;
Certidão Negativa Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
1 foto 3x4 atual;
CTPS - Carteira de Trabalho para anotação;
Atestado de que não possui registro de antecedentes criminais, emitido pelo Fórum, onde residiu nos últimos 05 (cinco) anos;
Em caso de Acúmulo legal de cargos/empregos/função, declaração do trabalhador constando carga horária semanal, bem como respectivos horários de trabalho diários.

**6.-** Os candidatos poderão fazer-se representar por procurador legalmente constituído para este fim e apresentar no ato da atribuição os seguintes documentos:

- I. Documento original e Xérox do comprovante de escolaridade exigida para o emprego, ou, Certificado acompanhado de histórico escolar, ou diploma de magistério, Certificado acompanhado de histórico escolar e/ ou diploma de licenciatura Plena em Pedagogia ou declaração /atestado de conclusão/término (apenas para os concluintes de 2014);
- II. Xérox do CPF;
- III. Xerox do RG;
- IV. Comprovante de residência;
- V. Caso por procuração, procuração e cópia do RG do procurador (a).

Castilho, 15 de setembro de 2015.

**EDNA DE FÁTIMA ANTUNES OLIVEIRA**

Diretora do Departamento Municipal de Educação  
RG 7.191.658-1/SSP/SP