



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
CASTILHO**

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 45.663.556/0001-04 INSCR. EST. 259.059.449.118

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Página nº 1

**PROCESSO SELETIVO Nº 02/2015
EDITAL Nº 10
CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO**

EDNA DE FÁTIMA ANTUNES DE OLIVEIRA, Diretora do Departamento Municipal de Educação, da Prefeitura Municipal de Castilho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e considerando a necessidade temporária de excepcional interesse público o que determina o artigo 37, da Constituição Federal, nos termos da legislação vigente e em conformidade com os Ofícios nº 130 e 212/2015, aproveitando a lista do Concurso Público nº 01/2014 e se necessário a lista do Processo Seletivo nº 02/2015, torna pública a convocação dos candidatos aprovados para o emprego temporário de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I**, para preenchimento de **02(duas)** vagas.

1.- As duas vagas terão o seguinte prazo de contratação temporária.

1.1.- Primeiro contrato será da data da contratação até **31/10/2015**.

1.2.- Segundo contrato será da data da contratação até **01/09/2015**.

1.2.- O contrato temporário poderá ser prorrogado por até igual período se assim for necessário.

2.- A ordem de atribuição será primeiramente oferecida aos classificados do Concurso Público nº 01/2014.

CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO 01/2014:

Classificação	Nome	RG
07	Maria Aparecida Gomes Possebon	24.965.948-7
08	Heloisa Freitas Meneguelo Araujo	26.214.106-1
10	Geovana Viudes Agostinho	29.492.856-X
12	Kelly Saranti Shinkado	43.310.255- X
13	Juliana Soares De Melo	40.948.960-8
14	Patricia Keli De Oliveira Manzepe	42.792.903-9
15	Alessandra Motta Domingues Sanitá	23.628.896-9
16	Cibele Cristina Queiroz Dos Santos Silva	43.958.462-0
17	Silvia Cristina De Souza Santos	22.183.399
18	Andressa Mariély Moreira Donadoni Rosa	001430618
19	Osmar Paulo Da Silva Junior	29.413.430-X
20	Bruna Da Rocha Lima	41.142.254-6
22	Lidiane Campos Do Nascimento Ohio	30.576.229-1
23	Giovany Vicente Da Silva	33.100.468
24	Thaís Coelho Do Nascimento Silva	42.755.958-3
25	Alessandro Ferreira Dos Santos	45.384.783-3
26	Simone De Souza Pereira Passeti	27.792.149-1
27	Natalia Geiza Lameu De Souza	43.026.676-5



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
CASTILHO**

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 45.663.556/0001-04 INSCR. EST. 259.059.449.118

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Página nº 2

3.- Não sendo possível atribuir para os classificados no Concurso Público nº 01/2014, será oferecido aos candidatos classificados no Processo Seletivo nº 02/2015.

CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2015:

Classificação	Nome	RG
01	Tania Cecilia Bassaga	30.694.849-7
02	Giovana Cristina de Oliveira	32.439.152-3
03	Janaina Balbino Veloso	42.756.895-X
04	Maria Aparecida Pereira de Souza	18.358.020-5
05	Marcela dos Santos de Souza Martins	35.056.997-6
06	Elisangela dos Santos Amorim Kawakami	24.266.679-6
07	Paula de Sousa Maldonado	30.073.282-X
08	Jessica Braga Rossi	48.364.246-0
09	Jucelina Siqueira Lopes	19.998.354-9
10	Flavia Virginia Fernandes de Godoy	33.512.517-7
11	Fabiana Rodrigues Alves	41.418.525-0
12	Elaine Dal Santos Martins	41.543.476-2
13	Marisa Domingos	27.990.576-2
14	Luciene Oliveira dos Santos Piaui	000772960
15	Jessica Kozuki Catali	44.625.596-8

4.- Os candidatos acima indicados devem comparecer no Departamento Municipal de Educação, sito a Av. Adnaldo Rodrigues de Medeiros, 72 – Centro – na cidade de Castilho/SP, no dia **03 de agosto de 2015**, as **09 horas**, para **atribuição de classe/aulas**.

5.- Os candidatos na ordem de classificação que forem atribuídos deve comparecer na Divisão de Recursos Humanos, sito a Praça da Matriz, nº 247, Centro, Castilho/SP, no horário das 08 às 11 horas e das 13 às 17 horas, no período de **04 a 06 de agosto de 2015**, para apresentar os seguintes documentos, sob pena de desistência:

5.1- Cópia Simples:

DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO
Xérox Cédula de identidade (RG), frente e verso;
Xérox CPF;
Xérox ou nº CPF da Mãe;
Xérox ou nº CPF do Pai (desnecessário quando não constar na certidão de nascimento ou quando falecido);
CTPS (Xérox somente da página que consta a foto e o seu verso);
Cadastro do PIS/PASEP junto a Previdência;
Xérox certidão de nascimento ou casamento;
Xérox cartão de vacina devidamente atualizado;
Xérox certificado de reservista ou certificado de alistamento militar constando dispensa (sexo masculino);
Xérox título de eleitor;
Xérox comprovante de residência (Conta Luz, Água ou Telefone);
Xérox comprovante de escolaridade exigida para o emprego;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
CASTILHO**

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 45.663.556/0001-04 INSCR. EST. 259.059.449.118

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Página nº 3

Xérox da Declaração do Imposto de Renda ano base 2014 , devidamente com o comprovante de entrega ao fisco, conforme normas da Receita Federal do Brasil.
Xérox cartão de vacina dos filhos menores de 6 anos;
Filhos de 6 a 18 anos - Xerox da carteira de vacinação e comprovante de frequência escolar (Portaria Interministerial nº 48, de 12 de fevereiro de 2009 da Previdência Social).
Filhos menores de 18 anos - Xérox certidão de nascimento ou RG dos filhos;
Filhos maiores de 18 anos - Xérox certidão de nascimento ou RG dos filhos e comprovante que se encontra em estudos;
Número de conta corrente na agência de Castilho/SP no banco Bradesco;
Caso tenha emprego público anterior ao qual desligou-se nos últimos

5.2- No Original

DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO
Certidão de Quitação Eleitoral emitida Justiça Eleitoral;
Certidão Negativa Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
1 foto 3x4 atual;
CTPS - Carteira de Trabalho para anotação;
Atestado de que não possui registro de antecedentes criminais, emitido pelo Fórum, onde residiu nos últimos 05 (cinco) anos;
Em caso de Acúmulo legal de cargos/empregos/função, declaração do trabalhador constando carga horária semanal, bem como respectivos horários de trabalho diários.

6.- Os candidatos poderão fazer-se representar por procurador legalmente constituído para este fim e apresentar no ato da atribuição os seguintes documentos:

- I. Documento original e Xérox do comprovante de escolaridade exigida para o emprego, ou, Certificado acompanhado de histórico escolar, ou diploma de magistério, Certificado acompanhado de histórico escolar e/ ou diploma de licenciatura Plena em Pedagogia ou declaração /atestado de conclusão/término (apenas para os concluintes de 2014);
- II. Xérox do CPF;
- III. Xerox do RG;
- IV. Comprovante de residência;
- V. Caso por procuração, procuração e cópia do RG do procurador(a).

Castilho, 31 de julho de 2015.

EDNA DE FÁTIMA ANTUNES OLIVEIRA
Diretora do Departamento Municipal de Educação
RG 7.191.658-1/SSP/SP